

COMUNE DI RIVAROSSA

Città Metropolitana di Torino



Prot. n° 1552

Rivarossa, 15 giugno 2022

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AREA CIMITERIALE CON EDICOLA FUNERARIA

Art. 1 – Oggetto

Con deliberazione di Giunta Comunale n° 19 del 14/03/2019, esecutiva è stata acquisita al patrimonio comunale l'edicola funeraria intitolata "Sinistro – Cresto".

L'edicola funeraria realizzata in muratura consta di sei loculi disposti su tre file di due ed è stata di recente completamente risistemata.

Questa Amministrazione intende ora procedere alla concessione dell'area cimiteriale comprensiva dell'edicola funeraria per la durata di anni 99 ai sensi dell'art. 48 del Regolamento Comunale di polizia mortuaria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 29/04/2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale n° 34 del 10/05/2022, esecutiva è stata approvata la perizia di stima dell'edicola funeraria.

La concessione è rinnovabile, a domanda degli aventi diritto, per un eguale periodo, alle condizioni e secondo le modalità vigenti al momento del rinnovo.

Art. 2 – Criterio di assegnazione dell'area cimiteriale con edicola funeraria

Si procederà all'assegnazione della concessione ai richiedenti residenti nel Comune di Rivarossa privilegiando il soggetto con residenza più remota.

Art. 3 – Importo del canone di concessione

L'importo della concessione è di €. 20.000,00.

Art. 4 – Termine per la presentazione delle domande

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12:00** del giorno 17 agosto 2022 a rivarossa@cert.ruparpiemonte.it o all'Ufficio Protocollo Comune di Rivarossa Via Filiberto Frescot n° 21 10040 Rivarossa (TO).

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana e inserita in busta chiusa recante la dicitura “Domanda per la concessione di area cimiteriale con edicola funeraria” nonché il nominativo e l’indirizzo del richiedente la concessione.

Art. 6 – Data dell’esame delle domande

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno successivamente esaminate.

Art. 7 – Norme ed avvertenze

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra domanda.

Non si dà corso all’esame del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato.

Il contratto di concessione non può essere ceduto a pena di nullità.

Sono a totale carico dell’assegnatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto di concessione ivi comprese quelle di registrazione in caso d’uso (art. 5 comma 2° - tariffa allegata a parte II – D.P.R. 26/04/1986 n° 131 e successive modifiche ed integrazioni).

Il richiedente è tenuto a versare l’intero importo dovuto contestualmente alla sottoscrizione dell’atto di concessione che dovrà avvenire entro due mesi dalla comunicazione di affidamento.

Qualora il richiedente non ottemperi a quanto richiesto nel termine fissato e non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno stabilito, il Comune di Rivarossa procederà alla concessione ad altro richiedente.

Art. 8 – Avviso pubblico

Il presente avviso viene affisso all’Albo Pretorio di questo Comune e sul sito del Comune: www.comune.rivarossa.to.it, sull’Albo Pretorio e sito dell’Unione Collinare Canavesana.

